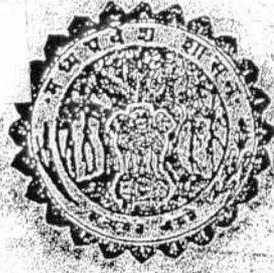


जो बड़े जवाबदागी के बिना  
या जेबे काम के लिए  
अनुपस्थित, कालिम्बर  
कालिम्बर, एम. पी.—19.



पंजी. क्र. ग्वालियर डिवाजन

एम. पी.—19.

परिशिष्ट-1

# मध्य प्रदेश राजपत्र

प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 25 I

भोपाल, शुक्रवार, दिनांक 23 जून 1995—आषाढ़ 2, शके 1917

## भाग 3 (1)

### विज्ञापन

#### न्यायालयों की सूचनाएं

कार्यालय, जिला एवं सत्र, ग्वालियर, रायगढ़  
रायगढ़; दिनांक 18 मई, 1995

- |                            |          |           |
|----------------------------|----------|-----------|
| (7) श्री पवनकुमार जैन      | अधिवक्ता | जशपुर नगर |
| (8) सु. श्री सगीरा बानो    | "        | "         |
| (9) श्री विजय कुमार गुप्ता | "        | "         |

क्र. कादो-12-29156.—सर्व-साधारण को सूचित किया जाता है कि स्थान जशपुर नगर, तहसील जशपुरनगर, जिला रायगढ़ नोटरी के एक अतिरिक्त पद पर नियुक्ति हेतु नोटरीज नियम, 1956 के नियम चार के अन्तर्गत निम्न अधिवक्ताओं द्वारा मेमोरियल प्रस्तुत किया गया है:-

- |                            |           |           |
|----------------------------|-----------|-----------|
| 1) श्री विनोदकुमार मिश्रा, | अधिवक्ता, | जशपुर नगर |
| 2) " संजय कुमार मिश्रा     | "         | "         |
| 3) " सतीश कुमार पाठक       | "         | "         |
| 4) " विजय भूषण सिन्हा      | "         | "         |
| 5) " नजारियुस तिग्गा       | "         | "         |
| 6) " श्रीमप्रकाश साय       | "         | "         |

उपरोक्त अधिवक्ताओं को नोटरी पद पर नियुक्त की जाने में यदि किसी को कोई आपत्ति हो, तो इस अधिसूचना के राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से 14 दिन के अन्दर नोटरीज रुला 1956 के नियम 6 उप-नियम 2 (घ) के अन्तर्गत लिखित आपत्ति, कारणों सहित इस कार्यालय में प्रस्तुत करें. निर्धारित अवधि के पश्चात प्राप्त आपत्तियों पर कोई विचार नहीं किया जावेगा.

आज दिनांक 18 मई 1995 को मेरे हस्ताक्षर एवं न्यायालय की मुद्रा से प्रकाशित किया गया.

(37-वीं)

भार. के. मिश्रा,  
जिला एवं सत्र न्यायाधीश.

#### स्थानीय संस्थाओं की सूचनाएं

पर्याय, मुख्य नगरपालिका अधिकारी, कुमराज, जिला गुना  
क्र. 17--नगरपालिका अधिकारी, कुमराज द्वारा नगरपालिका  
के विधियों एवं विनियमों को इस विधि द्वारा  
प्रकाशित किया जाता है कि कुमराज नगरपालिका क्षेत्र के भीतर  
नगरपालिका क्षेत्र की दूर में मध्य प्रदेश नगरपालिका अधिनियम,  
(क्रमांक 37, सन् 1961) की धारा 130 की उपधारा

(2) के अन्तर्गत प्रस्तुत शक्तियों का प्रयोग करते हुए, परिषद् संकल्प  
क्रमांक 17, दिनांक 2-2-1995 द्वारा निम्नानुसार बृद्धि करना  
निश्चित किया गया है-

भारत मध्य प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1961 की धारा  
130 की उपधारा (4) के अनुसार प्रकाशित किया जाता है कि

प्रकाशित संशोधित दरें इन सूचना के मध्यप्रदेश राजपत्र में प्रकाशन के दिनांक से 30 दिवस के पश्चात् प्रभावशील होगी।

अनुसूची

विवरण	वर्तमान दरें	संशोधित दरें
बाजार फीस	0.50 पैसे	1.00 रुपया

(36-बी.)

N.17 -- The inhabitants of Kumbhraj panchayat within the limits of Kumbhraj Nagar panchayat are hereby informed through this notice that the Nagar panchayat, Kumbhraj has decided to enhance the existing rate of Bazar fees passed by council resolution No. 17 dated 25th, February 1995. Using the powers conferred on it under sub-section (2) of section 130 of the Madhya Pradesh Municipalities Act, 1961 (No. 37 of 1961).

It is therefore Published as required under sub-section (4) of the section 130 of the Madhya Pradesh Municipalities Act, 1961 that the proposed revised rates shall come in to force after the expiry of 30 days from the date of publication of this notice in the Madhya Pradesh Rajpatra:--

Particulars	Existing Rate	Revised Rate
Bazarfees	0.50 paise	1.00 paise

(36-B.) R. B. Shrivastava,  
Chief Municipal Officer.

कार्यालय, उज्जैन विकास प्राधिकरण, उज्जैन

उज्जैन, दिनांक 10 अप्रैल 1995

क्र. 30/95.-- मध्यप्रदेश नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम, 1973 (क्रमांक 23, सन 1973) की धारा 50 को उप-धारा (3) के अधीन उज्जैन निवेश क्षेत्र के ग्राम मालनवासा, शककरवासा, गोयलाखुर्द के लिये मध्यप्रदेश राजपत्र भाग 3 (1) में पृष्ठ क्रमांक 1576, 1577, दिनांक 27 नवम्बर 1992 में जारी योजना पी-8190 को मध्यप्रदेश नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम, 1973 की धारा 50 की उप-धारा (4) के अधीन तथा यथा अनुमोदित नगर विकास योजना को सर्व-संधारण की जानकारी के लिये उक्त विधित की धारा 50 (7) के अन्तर्गत एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है कि इस योजना में ग्राम मालनवासा, शककरवासा एवं ग्राम गोयलाखुर्द के निम्न खसरो की भूमि समाविष्ट है:--

ग्राम मालनवासा के खसरा क्र. 116/2 अंशभाग, 124/2 अंशभाग, 157 अंशभाग, 159, 160, 161 अंशभाग, 162 अंशभाग, 163 अंशभाग, 164, 165 अंशभाग, 166 से 178 तक 179 अंशभाग, 180 अंशभाग, 202 अंशभाग, 203, अंशभाग, 204 से 262, 263 अंशभाग, 264 से 275 तक 276 अंशभाग, 2811 अंशभाग, 282, 28911 अंशभाग, 290 अंशभाग, 291 से 319 तक, 317/335, 173/337, 225/339.

ग्राम शककरवासा के खसरा क्र.--69 अंशभाग, 70 से 76, 77 अंशभाग, 78, 79 अंशभाग, 80 अंशभाग, 81, 82/1 अंशभाग, 82/2, 83, 84 अंशभाग, 85 से 88, 89 अंशभाग, 92 अंशभाग, 93 अंशभाग, 97 अंशभाग.

ग्राम गोयलाखुर्द के खसरा क्र.--36/1 अंशभाग, 42, 44/2 अंशभाग, 58 से 73 तक, 74/1 अंशभाग, 74/2, 110 अंशभाग, 116 अंशभाग, 118, 119, 123 से 134 तक 135 अंशभाग, 136 अंशभाग, 178 अंशभाग, 179 से 185 तक 186 अंशभाग, 187 अंशभाग.

उक्त योजना की प्रतिज्ञा निम्नलिखित कार्यालयों में निरीक्षण के लिये उपलब्ध है:--

1. समुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश विभाग, भरतपुरी, उज्जैन.
2. आयुक्त, नगर पालिका निगम उज्जैन.
3. उज्जैन विकास प्राधिकरण, उज्जैन.

उक्त पी-9190 योजना मध्यप्रदेश राजपत्र में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावशील मानी जावेगी.

(38-बी.)

Dated 10 April 1995

No.30/95.-- The Town development Scheme for the development of P-8/90 Scheme published in Madhya Pradesh Rajpatra part-3 (1) page 1576-1577 dated 27 November 1992 under Section (3) of Section 50 of town and country planing Act, 1973 (No. 23 of 1973) and as approved under sub-section (4) of Section 50 of the town country planning Act, 1973 is hereby published for the information of the general public under sub-section (7) of Section 50 of the said act bearing following Survey Nos. of Gram Malanwasa, Shakkarwasa and Goyalakhurd:--

Gram Malanwasa survey Nos-- 116/2 part, 124/2 part-157 part, 159, 160, 161 part, 162 part, 163 part, 164, 165 part, 166 to 178, 179 part, 180 part, 202

203 part, 204 to 262, 263 part, 264  
275, 276 part, 281/1 part, 282, 289/1  
part, 290 part, 291 to 319, 317/336, 173/  
37, 225/339.

Gram Shakkarwasa Survey Nos.- 69  
part, 70 to 76, 77 part, 78, 79 part, 80  
part, 81, 82/1 part, 82/2, 83, 84 part, 85  
part, 88, 89 part, 92 part, 93 part, 97 part.

Gram Goyalakhurd Survey Nos.-36/1  
part, 42, 44/2 part, 58 to 73, 74/1 part,  
4/2, 110 part, 116 part, 118, 119, 123 to  
134, 135 part, 136 part, 178 part, 179 to  
185, 186 part, 187 part.

The copies of the said scheme are available  
for inspection during office hours at  
the following offices namely:-

1. Joint Director, Town and country  
Planning Bhartपुरी Ujjain.
2. Municipal Commissioner Municipal  
Corporation. Ujjain.
3. Ujjain vikas Pradhikaran Ujjain.

The said P-8/90 Scheme shall come in  
operation with effect from the date of  
publication of this scheme in the *Madhya  
desh Rajpatra*.

Ashutosh Mudgal,  
Chief Executive Officer.

### अन्य सूचनाएं

मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड

स्कीम वराने इतेजाम व इसेराम अक्राफ

के निफाज इस्तेमालात मुंदाजा दफा 15 (2) (डी) वक्फ  
एक्ट, 1954 (नम्बर 29, सन 1954) व जबाबित मध्यप्रदेश  
बोर्ड 1964 के अस्ता नं. 20 (1) (2) (ए) के तहत मध्य-  
प्रदेश वक्फ बोर्ड मुतवल्ली कमेटियों की तश्कील उनके तरीकाकार  
पारा 1 व फराइज के बारे में हरब जैस स्कीम बना करता है.

मस्तुतर नाम और निफाज :

- 1) ये स्कीम "मध्यप्रदेश वक्फ स्कीम सन 1989 बराने  
इतेजाम व इसेराम अक्राफ के नाम से मोसुम हो गई"
- 2) ये स्कीम तान्हा इजरा से फौन निफाज वजोर होगी.
- 3) ये स्कीम उन तमाम अक्राफ के इतेजाम व इसेराम के  
लिये आइद होगी जो मुतवल्ली या मुतवल्ली कमेटो  
इतेजामिया के जैर एहेतमाफ है या अशुदा होगी और  
जिनके लिये इतेजाम व इसेराम की कोई स्कीम या  
हदायत या फराइज व इसेराम में नहीं लिखी है जिनसे  
मुतवल्ली कमेटो की दावे इस्तेमाल या इस्तेमाल ने किसी  
परतल से मुतवल्ली कमेटो के लिये है.

(4) अगर मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड दो तिहाई मेम्बरों की  
कसरत राय से यह तैय करता है कि वक्फनामा में  
दजे स्कीम मो जुदा हालात में क्राबिल गसल नहीं  
है या वक्फ के लिये मुफाद नहीं है तो ये स्कीम  
ऐसी जायदाद के इतेजाम व इसेराम पर भी आइद  
होगी.

2. स्कीम का इतलाक :

इस स्कीम का इतलाक मध्यप्रदेश के उन जमना अक्राफ पर  
होगा जो वक्फ एक्ट, 1954 के मध्यप्रदेश के लागू होने से  
पहले या बाद में कबूद में आये हैं या आइदा अक्राफ के लिये  
खास हालात में इस स्कीम को किसी को खास वक्फ के अक्राफ  
व मकासिद और इसके दस्तूरुल अमल के पेश नजर तरमीम  
हालात शुदा में लागू किया जा सकेगा.

3.

- (1) इस स्कीम में अगर सियाक इवारत का करोना इसके  
खिलफ न हो तो एक्ट से मुराद वक्फ एक्ट, 1954  
(नं. 29 सन् 1954) है.
- (2) "बोर्ड" से मुराद मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड है.
- (3) "चेयरमेन" से मुराद चेयरमेन एम.पी. वक्फ बोर्ड है.
- (4) जिला "वक्फ कमेटो" से मुराद वह वक्फ कमेटो जो  
वक्फ एक्ट, 1954 की दफा 16 (1) और जबाबित  
जिला वक्फ कमेटोज मुस्तिवा व मजरशुदा मोरिखा  
23 मार्च 1970 के तहत जास्ता नम्बर 3 व 4 के  
तहत मुकरर की गई हो.

(5) "फण्ड" से मुराद मुतवल्ली कमेटो का फण्ड है जो  
वक्फ एक्ट, 1954 की दफा 48 के मुताबिक कायम  
किया गया गया हो.

(6) "गवर्नमेंट" से मुराद मध्यप्रदेश गवर्नमेंट है.

(7) "क्वाइड" से मुराद क्वाइड मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड  
1960 है.

(8) "जबाबित" से मुराद जबाबित मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड  
1963 है. ये वह जबाबित है जो वक्फ एक्ट की  
दफा 68 के तहत वक्फ बोर्ड ने मुस्तिब किये हैं.

(9) "मुतवल्ली कमेटो" से मुराद वह कमेटो है जो  
जबाबित हाजा 4 के तहत मुकरर की जाये.  
मुतवल्ली के मासुमी वही होंगे जो वक्फ एक्ट, 1954  
की दफा 3 (एफ) में दजे है.

(10) तमाम दूसरे अक्राफ और मुस्तिहात में जो इस  
स्कीम से इस्तेमाल हुये हैं लेकिन जिनकी तारीफ  
नहीं की गई वही मायने होंगे जो उनके लिये फरद  
कानून और जबाबित में मुतवल्ली किये गये हैं.

4. मुतवल्ली कमेटो की तश्कील :

(1) हर वक्फ अक्राफ पर उन मुतवल्ली कमेटो की  
तश्कील के लिये वक्फ एक्ट, 1954 के फरद  
इस बारे में बराने मुतवल्ली किये गये हैं.

की तजवीज और मेम्बर बोर्ड इंचार्ज जिले की सिफारिश पर एक कमेटी बजाये ता मजदगी मुकरर करेगा जो जाइद अज जाइद ग्यारह अफराद और कम-से-कम पांच अफराद पर मुश्तमिल होगी. लेकिन अगर जिला वक्फ कमेटी या मेम्बर बोर्ड एक माह से जाइद तखीर करे तो चेयरमेन वक्फ बोर्ड अपनी सवावदीद से कमेटी तश्कील करने का मजाज होगा लेकिन ये शर्त है के इस स्कीम के लागू होने पर किसी वक्फ की मौजूदा कमेटी में अगर मुतजविकर रह सिर तादाद से ज्यादा मेबर हों, तो वह बाइदा तश्कील तक बदस्तूर कायम रहेंगे.

(2) इस कमेटी की म्याद कारवर्दगी तारीख तबखर से तीन साल या वह मुदत होगी जो चेयरमेन वक्फ बोर्ड मुकरर करे, लेकिन इन अफाफ की इतेजामिया कमेटियों की मुदत जो इस स्कीम के निफाज से बदल तश्कील की गई हों और उस वक्त खत्म होगी जिस मुदत के लिये वह कमेटी कायम की गई थी और अगर कोई मुदत नहीं दी गई है, तो तीन साल भानी जा सकेगा.

(3) इस कमेटी के मेम्बरान एजाजी होंगे.

(4) मुतवल्ली कमेटी की मियाद खत्म होने के बाद वह मुतवल्ली कमेटी उस वक्त तक काम अजाम देती रहेगी जब तक जर्दद मुतवल्ली कमेटी तश्कील न कर दी जायेगी.

(5) साबिक मुतवल्ली कमेटी जदीद मुतवल्ली कमेटी को लाजमी तौर पर वक्फ की जायदाद मकूला व गैर मकूला रजिस्ट्र त हिमावी व तहवील नगद वगैरा का मूकम्मल चार्ज सुपुर्द कर देगी. ऐसा न करने की सूरत में बोर्ड के हुक्म से साबिका कमेटी के खिलफ कारवाई बजारिये पुलिस की जाकर चार्ज लिया जा सकेगा.

(6) बोर्ड को इख्तियार होगा के अगर किसी वक्फ और उसकी जायदाद के इंतजाम के लिये इतेजामिया कमेटी की तश्कील मुमकिन न हो या हालात मुकामी उनके बनफे हो, तो बजाये कमेटी उस वक्फ का इतेजाम व इत्तेराम किसी शख्स वाहिद के सुपुर्द एक मुईना वक्त के लिये करे ऐसे शख्स को वह इखते यारात हासिल होंगे जो स्कीम हजा की रू से कमेटी और उसके ओहदेदारान को हासिल है और उस पर इन तमाम दफात की फावदी लाजमी होगी जो स्कीम हजा में मेहकूम है.

को इख्तियार होगा कि इस स्कीम में हस्ब जरूरत करे.

चेयरमेन वक्फ बोर्ड को पूरा इख्तियार होगा अपने फराइज बहुरी खबी अज न न दे या

वक्फ के मुफदात के खिलाफ काम करे या वक्फ को नुक्सान पहुंचाये तो इसे किसी भी वक्त बखरस्त कर दे.

5. मुतवल्ली कमेटी के मेम्बरान की हैसियत : मुतवल्ली कमेटी में न मजदगी के लिये मुदजा एहलियत रखने वाले अशवास शामिल होने के एहेल होंगे :-

(अलिफ) इक्कीस साल की उम्र पा चुके हों.

(बे) लिखे पढे हों और सोम व रखात के पाबंध हों.

(जीम) इस्लामी मसाइल और शरा से वाकिफ हों.

(दाल) मुतदीन और महजबी हों.

(हे) किसी मुतवल्ली के ओहदे या मुतवल्ली या जिला वक्फ कमेटी से पिछले पांच साल में बर तरफ न किये गये हों और किसी मुतवल्ली कमेटी को मेम्बरो ओहदे मुतवल्ली पर नौ साल के अरसे तक न रहे हों.

(वाओ) वक्फ के किसी मकान, दुकान, इमारत या जमीन के किरयेदार खुद या उनके मुतवल्लीकीन न हो या वक्फ की जायदाद पर कब्जा नाजाइज न कर रखा हो.

(जाल) जिला वक्फ कमेटी के ओहदेदार अगर ऐसे हुश्रा तो पहले जिला वक्फ कमेटी की रुकनयत से मुस्तफी होना लाजमी होगा बसुरत होगर अलेहदा कर पदया जयगा.

6. मुतवल्ली कमेटी के मेम्बर मुकरर होने के लिये ना-एहलियत :

कोई शख्स मुतवल्ली कमेटी का मेम्बर मुकरर होने या मेम्बर रहने के लिये चा एहेल हो तो काबिल बरतरफी होगा अगर :-

(अलिफ) उसने अपने फराइज की अजाम देही में गफलत बरती हो या बोर्ड की नजर में इसका फेल मुतखिलका वक्फ के मुफदात के खिलाफ हो.

(बे) वह दीवालिया या पागल हो या माकूल जरिया मअशान न रखता हो.

(जीम) किसी ऐसे जुम की पादाश में सजायापता हो जो अखलाकी परती के जिमन अता हो. नीज किसी फजदारी मामले में मुतव्वब हो.

(दाल) उसने अपने फराइज की अजाम देही से इकार किया हो.

(तोए) वह जिम् नो और दिमागी तौर पर बहसियत मेम्बर काम बरने के लायक न रह गया हो जैसा के वक्फ एक्ट दफा 43 (सी) में सरहित है.

(वाय) वह वक्फ जायदद से खुद मुस्तफीद होने लगा हो या अफराद खानदानको इस्तेफादह पहुंचा रहा हो या किसी वक्फको जायदाद पर कब्जा नाजाइज कर लिया हो या वक्फ मुतलिका की वक्फिया जायदाद का निराये दार हो या साबिका वक्त में वक्फ था बकायवार रहा हो.

(शीत) वह मुस्तफा तीन जलसों में बगैर इजाजत सदर जाज़िर रहा हो।

### 7. इस्तीफा :

(1) कोई मेम्बर अपना दस्त खी इस्तीफा सदर मुतवल्ली कमेटी को माफत जेयरमेन, एक पी. वक्फ बोर्ड को देकर मुस्तफा समझा जायेगा।

(2) वक्फ बोर्ड, मेम्बर के इस्तीफे या वफात मेम्बर से खाली जगह पर दूसरे एहल शख्त का तकरूर मुतवल्ली कमेटी की सिफारिश पर कर सकेगा। बशर्त ये कि जिला वक्फ कमेटी सिफारिश करे ऐसे मुकरर मेम्बर की मुदत कारकदगी मुतवल्ली या मुस्तफा मेम्बर की मावकी मियाद होगी।

(3) अगर मुतवल्ली कमेटी के आधे से ज्यादा मेम्बरान मुस्तफा हो जायें तो कमेटी शक्तिशाली शूदा रमजी जायेगी और बोर्ड नई कमेटी मुदजा वाला जास्ता 7 (2) के तहत मुकरर करेगा। जिसकी मियाद कारकदगी तारीख मुकरर से तीन साल या वह मुदत होगी जो जेयरमेन या बोर्ड मुकरर करे।

### मुतवल्ली कमेटी के ओहदेदारान :

(1) मुतवल्ली कमेटी की तस्कील के तहत वक्फ बोर्ड या वह अफसर जिसको बोर्ड ने मजाज किया हो एक सदर, एक सेक्रेटरी और एक खजांची मुकरर करेगा।

(2) सदर जिस जलसे में शरीक न हो सके उस जलसे के लिये हाज़रीन मेम्बरान किसी सीनियर मेम्बर को सदर चुन लेंगे जो सिर्फ इसी जलसे की सदरत करेगा।

(3) सदर सेक्रेटरी या खजांची अपना दस्त खी इस्तीफा बोर्ड को माफत मुतवल्ली कमेटी व जिला वक्फ कमेटी पेश कर ओहदे से मुस्तफा हो सकेंगे ऐसा इस्तीफा तारीख इस्तीफे से माना जायेगा और इस्तीफा कानिदा को इस्तीफा वापस लेने का इस्तेयार न होगा सदर, सेक्रेटरी या खजांची के मुस्तफा होने या वफात होने पर मावकी मुदत के लिये मेम्बरान दूसरा सदर, सेक्रेटरी या खजांची जैसा भी सुस्त हो अगले जलसे में मेम्बरान में से मुस्तखिव करेंगे।

मुतवल्ली कमेटी के ओहदेदारान को अपने ओहदे से अलेहदगी :

मुतवल्ली कमेटी अपने खुसी इजलास में ऐसी तजवीज के जरिये जो कम अज्र क मदी तिहाई अवसरियत से मंजूर की गई हो किसी भी ओहदेदारान को उसके ओहदे से अलेहदगी कर सकेगी। लेकिन ओहदेदार मजकूर को मुतवल्ली कमेटी में मेम्बर की हैसियत से शामिल रहेगा।

(2) किसी ओहदेदार को बिनाफ प्रथम एतमाद की तहरीक मुतवल्ली कमेटी के कम अज्र कम एक तिहाई मेम्बरान के जरिये पेश की जा सकेगी तहरीख के मौसूल होने के बाद 5 दिन का नोटिस देकर मुतवल्ली का मखमूस इजलास मुकामी जिला वक्फ कमेटी के रुम इन्दि की मौजूदगी में तलब किया जायेगा। जिसकी इस्तेला बर वक्त मुकामी जिला वक्फ कमेटी को भी दी जायेगी। ऐसे इजलास में जिनन (1) के मुताबिक कार्यवही की जयेगी।

10. मुतवल्ली कमेटी के इस्तेयारात व फराइज :

(1) मुतवल्ली कमेटी मध्य प्रदेश वक्फ बोर्ड के मातहत होगी और जिला वक्फ कमेटी को निगरानी में इतेजामिया काम अजाम देगी और उस वक्फ या उन यूक फ जो उसकी तालियत में दिये जायें कि निगरानी व तहफुज और इतेजाम व इसेराम की जिम्मेदारी होगी।

(2) मुतवल्ली कमेटी के इस्तेयारात व फराइज हस्ब जैल होंगे :

(अलिफ) मस्जिद व कब्रस्तान, दरगाह मजार इमाम-बाड़ा खानकाह, मकबरा, तकिया या जायदाद वक्फ जो उसकी तालियत में दिये जायें का तहफुज करना और अगर जई जमीन हो तो उसको आबाद या उसमें जराअत का इतेजाम करना, लेकिन दफा 36 (ए) वक्फ एक्ट के मुताबिक कोई भी जायजद बगैर मंजूरी बोर्ड रहें, बैय हवा या मुतकिल नहीं की जायेगी एसी कारवाई की तरदीक होने पर कमेटी को तगामतर जिम्मेदारी होगी और दफा 43 के तहत बरतरफ की जा सकेगी और मुतवल्ली कमेटी के इस गैर कानूनी अमल से वक्फ जायदाद को जो नुबसान होगा उसकी तलफा कमेटी के मेम्बरान से वतकी जाती जायजद से कविल वसूल होगी।

(बे) मस्जिद की सुस्त में पंच शकता नमाज का इतेजाम तरबीह खत्म कराना एक माह रमजान का इतेजाम करना अगर तलम कुरान होती हो तो उस मुतवली को चलाना और न हो तो मुस्तखिलगी, इमाम, मुखजिन मुदरिस को मुनरर करना और नकी वक्फ की आमदनी के मुताबिक खवाह अदी करना।

(जीम) वक्फ जमिंदार को तौसी व मरमत करना, तौसी के लिये जायदाद का नक्शा बोर्ड से मंजूर करना तौसीर जदीद की मंजूरी बोर्ड से हासिल करना वक्फ जायदाद की आमदनी को वाकिक कर्मचारियों के मुतदिक इरी दशफ की उरुयात पर सफा करना और अगर फाजिल में

- पतमदाज रकम ही तो अन्वयन उसी जायदाद की मरम्मत व तौसी पर सफाई करना फिर दीगर उमूरे खेर में खर्च करना.
- (हे) वक्फ की जरूरत के लिये खंदाजात, प्रतिवत्त हासिल करती और उनका इद्राज वक्फ के हिसा बात में करना.
- (व ओ) हर साल माह जनवरी में खंदा माली साल के बजट को मंजूरी बोर्ड से हासिल करना, दौरान साल एक मद से दूसरी मद में रकम की मुतकिली व सफाई की मंजूरी देना और ऐसे तमाम शराराजात की मंजूरी देना जो सदर या सेक्रेटरी के इस्तेयारात से जाइव हों.
- (जाल) वक्फ एक्ट की दफा 31, 32 और वक्फ बोर्ड के ज.स्ता 70 या 73 के तहत साखाना बजट व हिसा-वात वक्फ बोर्ड को तहत दफा 46(4) वक्फ एक्ट इरसाल करना और रकम चदा निगरानी वक्फ बोर्ड को वक्त पर अदा करना अगर ऐसा न किया गया तो वक्फ एक्ट की दफा 43(इ) के तहत कार्रवाई करने पर कोई उच्च काबिल समाग्रत न होगा.
- (हे) बोर्ड के तमाम एहकामात की तमोल करना जो वक्फ एक्ट के तहत है.
- (तोए) सदर व सेक्रेटरी मुतवल्ली व मेटी के उन एहकामात के खिलाफ जो मुलाजमान वक्फ के मुतल्लिक हों सुनना और फंसला देना.
- (ये) ऐसे मुलाजमान जो मसजिद कमेटी भोपाल से मुकरर हों उनके फराइज की अंजाम देहो के बारे में कमेटी मजकूर की रिपोर्ट देना.
- (दाल) कमेटी के जेरे तीलयत वक्फ के मुतल्लिक वह मुकदमात जो कमेटी दायर करे या बोर्ड की तरफ से दायर किये गये हों या कमेटी या बोर्ड के खिलाफ किये गये हों उनकी पैरवी व बचाओ करना और इस सिलसिले में जिला वक्फ व मेटी व बोर्ड की मदद करना और इस सिलसिले में तमाम मसारिफ मुकदमा वकील फीस वगैरह बख्शना करना.
- (लाम) वक्फ के इतेजाम के लिये मुलाजमान का तकहर करना और उहे मुलाजमत से सुबुकदोष करना.
- (मीम) व मेटी पर लाजिम होगा के सालाना व कई बजट का बीस फीसद मेहफूज किसी Nationalised Bank में Reserved fund की सुरत में मेहफूज रहे जो बिना मंजूरी वक्फ बोर्ड सफाई नहीं किया जा सकेगा.
- (नून) हर साल माह अप्रैल में पिछले माली साल की ग्राम-दनी व मसारिफ का तफसीली गोश्वारा किसी ऐसी जगह भावेजा करना जिसे हर खास व ग्राम देख सके और उसकी इत्तेला जिला वक्फ व मेटी और वक्फ बोर्ड को देना और उसके फलावा....
- (1) जुमला इतेजाम व इसेराम जो वक्फ के लिये जे हों और वक्फ के सफाई में हो करना.
- (2) वक्फ की जायदाद को 11 माह तक के किराये पर देना और अगर ज्यादा मुदत के लिये किराये पर देना मंजूर हो तो बोर्ड से इजाजत हासिल करना.
- (3) वक्फ की जायदाद की मरम्मत या तामीर के लिये कर्ज या कबल मजूरी व डे हासिल करना.
- (4) हर प्लान या स्काम को अमलीजामा पहनाने से कबल बोर्ड की मंजूरी हासिल करना.
- (5) तहत जास्ता नं. 71 जवाबत मध्यप्रदेश वक्फ बोर्ड हिस बात मूरतब करना और उनकी निगरानी रखना.
- (6) वक्फ के नाम से बैंक या डाकखाने में जवाइत खाता खलवाना जिसके अग्रेटर सदर और से क्रेटरी दोनों हों और बैंक या डाकखाने से रकम निकालने की इजाजत देना.
- (7) इस बात की निगरानी रखना के मसारिफ बजट से ज्यादा न हों.
- (8) अगर वक्फ को तामीर व मरम्मत के लिये बोर्ड से माली इमदाद दरकार हो तो तगवोज मसजिद का स्टीमेट जिला कमेटी के तवस्तुत से इरसाल करना.
- (9) बोर्ड के हर हुकम और हिदायत की पाबंदी करते हुये अमल करना अगर वक्फ जायदाद जो उसकी तीलयत में है अगर उसको किसी दूसरे शख्स कमेटी जिला वक्फ कमेटी या बोर्ड या जिला वक्फ कमेटी के किसी मुलाजिम को कब्जा देने वा बोर्ड हुकम दे तो बगैर किसी उच्च के कब्जा देने का पबंद रहना.
- (10) बोर्ड के किसी जिम्मेदार मुलाजिम, मेम्बर बोर्ड या जिला वक्फ कमेटी जिसको बोर्ड मुकरर करे वक्फ के हिसाब व रिकार्ड का मुआयना करवाना.
- (11) बोर्ड के आडिटर से वक्फ के हिसाब का आडिट करवाना.
- (12) बोर्ड या सब कमेटी के जरिये वक्तन फ-वक्तन मांगे गये तबशोजात, रिटर्न व दीगर तफसीलात वक्तन के अंदर इश करे.
- (13) मुतवल्ली या मुतवल्ली कमेटी के लिये जायज नहीं होगा के वक्फ जायदाद का अपनी जात के लिये इजारे पर या किराये पर दे या उसमें सकूनत इस्तेयार करे.
- (14) मुतवल्ली को जायदाद मौकूफा की आमदनी के गैर अमोन के पास अमानत रखने का हक न होगा. बल्कि किसी Nationalised Bank में रखे.
- (15) मुतवल्ली या मुतवल्ली कमेटी की office खत्म होने पर या बोर्ड के जरिये माजूल करने पर बोर्ड के जरिये तश्किल की बई या मुकरर की गई दूसरी नई कमेटी को फौरन

बगैर किसी उच्च के वक्फ की जायदाद रिकार्ड व केश के वगैरह का चार्ज देना लाजिम होगा-

मुतवल्ली कमेटी के इस्तेयारात व फराइज :

मुतवल्ली कमेटी के सदर के इस्तेयारात व फराइज हस्ब ल होंगे :-

- 1) वक्फ ज प्रदाद को जमाना नो कराना.
- 2) मुतवल्ली कमेटी के जलसे की सदारात करना.
- 3) कमेटी के जलसे तलब करने के लिये कोसेक्रेटी हिदायत देना.
- 4) कमेटी के जलसे में पेश किये जाने वाले ऐजेण्डे को मंजूरी देना.
- 5) कमेटी के जलसे में मंजूर शुदा तजवीज को तफतील की निगरानी करना.
- 6) मुलाजमत वक्फ की रखतत जुद्द 15 योम की मंजूरी देना और मुलाजमत के अग्रामे इब्दात में आरजी इतेयारात करना.
- 7) रजिस्टर ख्येदाद पर ख्येदाद को तस्दीक करना.
- 8) सेक्रेटरी के दफतर का मुआयना करना और कमेटी में रिपोर्ट देना.

वक्फ के तरीके व शत हिसाबात की निगरानी रखना, उनकी जांच व तकीड कराना और कमेटी में रिपोर्ट पेश करना.

तर्ही दफा 31 वाफ एक्ट मुतवल्ली कमेटी के मंजूर शुदा बजट को बार्ज मंजूरी बोर्ड माह फरवरी में और तर्ही दफा 32 वाफ एक्ट शिवाज अमद व तर्ही तालाना को माह अप्रैल तक इरशाद कराना.

तर्ही दफा 46 (4) वक्फ एक्ट चन्दा निगरानी की दायगी को वक्फ के जुमला मा इरफि से मादम समस्तों के अयदेशुदा चन्दा निगरानी बिला ताखेर अदा कराना. तम म सरकारी व नोम सरकारी मजालबात की अदायगी बर वक्त कराना.

जुमला इतरारनामों और दस्तवेजात पर जो कमेटी की निब से तर्ही हों उन पर दस्तखत करना. पुचोस रूपये तक के इरराजात को मंजूरी देना जो एक ली साल में एक हजार से जाइद न हो. ऐसे बड़े काम करना जो मुतवल्ली कमेटी को जिला फ कमेटी या बोर्ड वक्तन फक्तन तफवीज करें.

री मुतवल्ली कमेटी के इस्तेयारात व फराइज :  
री कमेटी के सेक्रेटरी के इस्तेयारात व फराइज हस्ब ल होंगे :-  
तवल्ली कमेटी के जलसे का तजूत बनावरा सदर तारीज वक्त मुताम को इस्तेला कम अइ कम ज कज मेम्बरान कमेटी को तर्ही इरशाद करना,

- (4) मुलाजमत को उनकी खिदमात को अंजमोदेही में मुनासिब हिदायत देना.
- (5) कमेटी के जलसे में नये फौनलों तजावीज और एहकाम का निफाज करना.
- (6) कमेटी को ख्येदाद का रजिस्टर मुस्तब करना और सदर दस्तखत तस्दीकी हासिल करना.
- (7) रिकार्ड दफतर को मेहकूज और मोहजुब रखना और वक्फ बोर्ड या जिला वक्फ कमेटी से खतो किताबत करना और वक्फ बोर्ड या जिला वक्फ कमेटी से मौसूल हुई हिदायत वगैरह को कमेटी के जलसे में बिला ताखेर पेश करना.
- (8) खजांची के जरिये तर्ही कर्दा तियाहा व लेजर पद बाद मौलान रसोदात व एहकाम दस्तबत तस्दीक करना.
- (9) सलना बजट और हिसाबात के गोश्वारा जात तैयार कर सदर को माफत कमेटी के जलसे में पेश करना और बरवक्त बोर्ड को इरसाल करना.
- (10) चन्दा निगरानी की अदायगी बर वक्त करना.
- (11) जिला वक्फ कमेटी या वक्फ बोर्ड के हुकम पर वक्फ जायदाद व रिकार्ड का मुआयना करना.
- (12) बीस रूपये तक के इरराजात को मंजूरी देना जो इस साली साल में सकसद हाये से जाइद न होगी.
- (13) वह फराइज अंजाम देत जो मुतवल्ली कमेटी किसी रिजवेशन या जिला वक्फ कमेटी या बोर्ड किसी हुकम या हिदायत से तफवीज किये जायें.

13. खजांची मुतवल्ली कमेटी के इस्तेयारात व फराइज :

मुतवल्ली कमेटी के खजांची फराइज व इस्तेयारात मुदजा जल होंगे :-

- (1) जरे तर्हील नगर को मुरत में वक्फ की सालाना आमदनी का दस फीसद हिस्सा अपने पास रखना और बाकी तमाम रकम बैंक या ड कखाना में जमा रखना.
- (2) जरे तर्हील को बैंक या ड कखाना से सदर और सेक्रेटरी दोनों के दस्तखतों से रकम बर आमद करना.
- (3) जरे तर्हील को मुतवल्ली कमेटी के सदर या सेक्रेटरी के एहकामात पर सफं करना.
- (4) केशुक (नियहा) लेजर व रसीदात आमद ब सफं मेहफूज रखना.
- (5) आमदनिगात व अतियात हासिल कर रसीद जारी करना.
- (6) रकम जरे तर्हील को गोश्वारा महला मय प्रादाद आमद व खचे मुस्ताव करके सेक्रेटरी व सदर को माफत कमेटी को पेश करना. वक्फ की जायदाद मंकूला व गैर मंकूला के रजिस्ट्रात के साथ दीगर रजिस्ट्रात तर्ही जावता ए जवाबित अइयप्रदेश वक्फ बोर्ड मुस्तब करना.

(9) ऐसे इच्छेयारत व वराइज का ग्रंथाम देना जो मुतवल्ली कमेटी किसी रेजुलेशन या जिला वक्फ कमेटी या बोर्ड किसी हुकम से तपबीज किये जायें.

14. मुतवल्ली कमेटी का कोरम व जल्सा :

(1) मुतवल्ली कमेटी का कोरम तदव भेम्बरान कमेटी का निस्फ होगा कोरम पूरा न होने की सुस्त में मुतवली शुदा जल्सा के लिये कोरम की कौद न होगी.

(2) कमेटी का इजलास हर माह में एक बार होगा और वशत जल्सत होगी जल्सा भर तलब किया जा सकता है.

(3) कमेटी का हर फै उला कजरत रख से बजरिये वोट होगा और मेम्बरान की संवावी तस्वीम पर कमेटी के सदर को इस्तेमाली वोट इस्तेमाल करने का हक होगा.

(4) कमेटी के जल्से का नोटिस तारीख जल्सा से कम अज कम दस दिन पहले और ऐजेण्डा कम अज कम पांच दिन पहले मेम्बरान को दिया जायेगा. हुंगामी इजलास का नोटिस व ऐजेण्डा दो दिन कब्ल दिया जायेगा.

15. हुंगामी व मरुस हालत में इन्तेजम :  
वक्फ बोर्ड को इच्छेयार होगा के मुतवल्ली कमेटी की मुदत कारकदंगी खत्म होने पर नई कमेटी के तस्कील होने तक किसी शखा को मुतवल्ली मुकरर करे या पुरानी कमेटी को स्याद कारकदंगी में इजाफा करे. ऐसे मुतवल्ली शखा को वही इच्छेयारत व फराइज हसित होंगे जो मुतवल्ली कमेटी को थे.

16. इच्छेयारफाते का रफा किया जाना :

अगर इन स्कीम के अमल दरामद में कोई हुंगामी पैग माले तो वक्फ बोर्ड को इच्छेयार होगा के इस मसले को तय करने के सिलसिले में एहकाम सादिर करे या ऐसी दीगर कारकवाई करे जो वह इच्छेयारफात मजकूर रफा करने के लिये जरूरी समझे. ऐसा फैसला फतई व मुहतामिम होगा.

एम. वकी एहमद,

सचिव.

(35-बी)

## विविध

### आयुक्तों तथा जिलाध्यक्षों की सूचनाएं

कार्यालय, कलेक्टर एवं जिला दंडाधिकारी, जिला देवास

क्र.177/अ.स.सं-2195 - देवास जिले में संक्रामक रोग हैजा के फैलाव की शक्यता के कारण तथा सार्वजनिक स्वास्थ्य सुरक्षा की दृष्टि से यह आवश्यक है कि इस सांसारिक बीमारियों के प्रादुर्भाव और फैलाव की रोकथाम हेतु प्रतिवधात्मक उपाय तत्काल लागू किये जायें.

2. अतः मैं गैरौचित्य, कमेटर एवं जिला दंडाधिकारी, देवास आ आतिव हैजा विनियम 1973 नियम 5 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सम्पूर्ण देवास जिले में अधिमुचित क्षेत्र घोषित करती हूँ तथा आदेश देती हूँ कि :-

(क) अधिमुचित क्षेत्र के सार्वजनिक स्थानों, बाजारों, उमहाराहों, भीवन बगों, क्लबों, स्कूलों के लिये खूब और पेय पदार्थों के निर्माण कार्य या उनके प्रयोग करने के लिये कायम की गई रफा-तलब करी-तलब करी-तलब करी हेतु उपयोग में लाये गये स्थानों पर :-

1. बासी मिठाईयां, कमीन वस्तुओं या सड़े-गले फलों, सब्जियों, मांस, मछलियों, चूने की बिक्री प्रतिबंधित रहेगी.

2. ताजी मिठाईयां, नमकीन वस्तुओं, फल, सब्जियों, दूध, दही, उमो चान, कफा, जवा, मांस मछली आड़े, अईसकीन, कुरकी व दिव्य मसूरियों वरु के लड्डू, बचूउने वाले अन्य पदार्थ बिक्री हेतु खुले नहीं रखे जायें और उन्हें जलीदार ढकनों से ढक कर कोंब की बन्द

प्रलमारी अथवा पारदर्शी आवरण में ढक कर इस प्रकार रखे जायें कि, मच्छी, मच्छर आदि जन्तुओं या दूषित हवा संभावना उभ्या क लिये दूषित या अस्वास्थ्यकर अथवा अनुपयोगी न हो सके.

(ख) इस आदेश के द्वारा प्रतिबंधित अवधि में घोषित अधिमुचना में या क्षेत्र से बाहर कोई भी व्यक्ति इस आदेश के चरण क-के (1) (2) में उल्लेखित वस्तुओं तथा तैयार कर एवं प्रकार्य हर भीवन को न ली जायेगा और न ही ले जायगा.

(ग) इस आदेश द्वारा प्रतिबंधित अवधि में घोषित अधिमु सूचि क्षेत्र में निरीबजार, मकान, दुकान, स्थान अथवा खाने पीने की जगहों वस्तु के बिक्री या निर्मूल्य वितरण हेतु उपयोग में लाये जा रहे स्थानों में प्रवेश करने, निरीक्षण करने विद्यमान ऐसे वस्तुओं की जाँच पड़ताल करने तथा खाने-पीने की ऐसी वस्तुओं का जो मानव के खाने पीने की ऐसी वस्तुओं का जो मानव उपयोग के लिए अभियंत है और एतरों और अन्य उपर्युक्त वस्तुओं के अधिमुचित करने, एतरों व वरु करी-तलब करी-तलब करी रीति ने निबंधन करने के लिये निम्न वरु मानव द्वारा उभ्या में लये न जाने से रोका जा सके अधिमुचित क्षेत्र में स्थित निम्नलिखित अधिकारी को प्राधिकृत करती हूँ.

1. सन्त कार्यालयिक दंडाधिकारी.

2. ऐसे चिकित्सक पदाधिकारी जो सहायक चिकित्सक अधि-कारी के पद से नीचे नहीं तथा शासकीय वैद्य, आयुर्वेदिक अधिपालय.

3. ऐसे प्रारंभिक पदाधिकारी जो प्रधान आरक्षण को सुणी से नीचे नहीं.

4. मुख्य नगरपालिका अधिकारी.